



Inspectierapport

Kinderdagverblijf InieMini (KDV)

Haarlemmermeerstraat 166
1058 KK Amsterdam

Registratienummer: 185396641

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 16-05-2022
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 13-07-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 16 mei 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Het onderzoek bestaat uit een documentenonderzoek en 2 bezoeken aan het kinderdagverblijf. Deze bezoeken vonden plaats op 16 en 17 mei 2022. Ook is in het kader van een herstelaanbod op 24 juni 2022 een extra bezoek gebracht aan de locatie.

De locatie is geopend vanaf 1 augustus 2021. In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan alle kwaliteitseisen, namelijk:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan de ruimtes waar de opvang plaatsvindt;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie en locatie

Kinderdagverblijf Iniemini is een eenmanszaak van de heer B. El Azzouti. Het kinderdagverblijf wordt aangestuurd door de vrouw van de eigenaar. De eigenaar van de eenmanszaak ondersteunt haar bij de administratieve en financiële zaken en doet eventuele huishoudelijke klussen. De vrouw van de eigenaar is gevolmachtigde van de eenmanszaak, waarmee zij dezelfde verantwoordelijkheden en taken heeft als houder. In het rapport is zij verder aangeduid als leidinggevende.

De locatie bestaat uit 1 stamgroep met maximaal 9 kinderen tussen de 0 en 4 jaar. In het pand was tot begin 2021 een ander kinderdagverblijf gevestigd. De nieuwe houder heeft hiervan enkele meubels (zoals de bedden) overgenomen. Een muur bij het kindertoilet is doorgebroken en de ruimtes zijn opgeknapt met een nieuwe vloer. In de buitenruimte is nieuw kunstgras gelegd en een speelhuisje geplaatst.

De houder heeft met hulp van een bevriende pedagoog het beleid voor het kinderdagverblijf opgesteld. De houder is verantwoordelijk voor het aansturen van de 2 vaste beroepskrachten. Zij is zelf per januari 2022 bevoegd om als beroepskracht te werken en is dagelijks aanwezig ter aansturing en ondersteuning.

Aanvraag

De houder heeft op 30 maart 2021 een aanvraag voor de start van kinderdagverblijf Iniemini ingediend. Op 7 mei 2021 is een onderzoek na aanvraag uitgevoerd. Uit dit onderzoek is gebleken dat niet aan alle kwaliteitseisen werd voldaan of dat onvoldoende was aangetoond dat er redelijkerwijs aan voldaan zou worden. De toezichthouder heeft op basis van deze constatering een negatief advies gegeven voor de start van het kindercentrum. In het nader onderzoek van 24 juni 2021 blijkt dat de houder diverse wijzigingen heeft doorgevoerd om aan de wet- en regelgeving te voldoen bij de start van het kinderdagverblijf. Op basis van het nader onderzoek blijkt dat de houder redelijkerwijs kan voldoen aan de kwaliteitseisen.

Dit onderzoek

In dit onderzoek blijkt dat, ook na een herstelaanbod, onvoldoende beleid wordt gevoerd met betrekking tot het binnenmilieu. Daarmee wordt onvoldoende uitvoering gegeven aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid in de praktijk. In het vorige jaarlijks onderzoek van 2 november 2021 was ook een overtreding geconstateerd met betrekking tot de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Binnen het herstelaanbod is de overtreding toen redelijkerwijs hersteld.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. De houder heeft de mogelijkheid gekregen deze overtreding binnen de onderzoeksperiode te herstellen. De houder heeft hiervoor nog onvoldoende maatregelen genomen. De toezichthouder geeft het college daarom het advies om te handhaven volgens het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor het kinderdagverblijf is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven.

Aspecten van verantwoorde dagopvang

Over het waarborgen van de emotionele veiligheid is onder andere beschreven dat er vertrouwde gezichten op de groep zijn en dat ze sensitief zijn voor en ingaan op de gevoelens en initiatieven van de kinderen. Hierbij zijn voorbeelden voor verschillende leeftijdsfasen gegeven, waaronder dat bij baby's de beroepskracht de handelingen benoemt en de tijd neemt om een fles te geven. Daarnaast is beschreven hoe grenzen gesteld worden en een vast dagritme geboden wordt, wat bijdraagt aan de emotionele veiligheid van de kinderen.

Over het stimuleren van de persoonlijke en sociale competenties is beschreven dat door het activiteitenaanbod voor verschillende leeftijden kinderen vaardigheden kunnen leren. Zo is als voorbeeld beschreven dat wordt aangesloten bij het ontwikkeltempo, bijvoorbeeld door uitleg en tijd te geven om te oefenen met instructies of uitdagingen, zoals een jas zelf aandoen en kansrijke momenten in het dagritme te benutten als activiteit. Daarnaast is beschreven dat gewerkt zal worden met thema's waarin knutselwerkjes en activiteiten gedaan zullen worden. Ook zullen baby's gestimuleerd worden om contact te maken. Ze krijgen de gelegenheid om interactie aan te gaan met andere kinderen, doordat ze bij elkaar worden gelegd en doordat beroepskrachten verwoorden wat ze zien en interacties bekrachtigen. Voor oudere kinderen zullen gevoelens worden benoemd en zal uitleg gegeven worden hoe een ander zich voelt, bijvoorbeeld in de situatie van een conflict tussen kinderen. Er is beschreven dat beroepskrachten positieve interacties tussen kinderen zullen bekrachtigen door complimenten te geven en grenzen te stellen door regels te herhalen en alternatieven aan te bieden.

Ook de overdracht van normen en waarden wordt toegelicht met concrete voorbeelden voor verschillende leeftijdscategorieën binnen de verticale groep.

Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep

De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep is opgenomen in het beleidsplan. Het kinderdagverblijf bestaat uit 1 verticale groep van maximaal 9 kinderen tussen 0 en 4 jaar. Er is een algemene beschrijving van het dagritme opgenomen, waarbij verder wordt ingegaan op de verschoon-, verzorg- en voedingsmomenten voor de verschillende leeftijden.

Verlaten van de stamgroep en gebruik extra dag(en)

Kinderen kunnen de stamgroep of stamgroepsruimte verlaten wanneer zij buiten gaan spelen of een uitstapje maken. Hierbij is beschreven dat dit bij het buiten spelen altijd gebeurt onder toezicht van een beroepskracht. Uitstapjes worden bij voorkeur gedaan onder begeleiding van 2 beroepskrachten en ook wordt verwezen naar het beleid 'ondernemen van uitstapjes' dat onderdeel is van het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kinderdagverblijf.

Over het aanvragen van extra dagdelen of een ruildag is het beleidsstuk opgenomen dat dit alleen kan als er plaats is binnen de beroepskracht-kindratio van de groep. Ouders kunnen dit met een formulier aanvragen bij een beroepskracht.

Mentorschap, wennen en 3-uursregeling

De informatie over de bekendmaking van de mentor aan ouders en hoe deze periodiek de ontwikkeling bespreekt met de ouder is voldoende duidelijk beschreven.

Er is een wenproces beschreven met daarin richtlijnen voor meerdere wendagen die overeengekomen worden tijdens een intakegesprek en opgenomen worden op een wenformulier.

De openingstijden van het kinderdagverblijf zijn beschreven en ook de tijden waarop afgeweken kan worden van de beroepskracht-kindratio. Namelijk in de ochtend van 7.30 tot 8.30 uur, in de middag van 12.00 tot 13.00 uur en aan het eind van de dag van 17.30 tot 18.30 uur.

De manier waarop kinderen gevolgd en gestimuleerd worden en de doorgaande leerlijn

In het pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van de kinderen volgen en stimuleren. De mentor observeert de kinderen ieder half jaar aan de hand van het instrument 'Kijk op ontwikkeling in de voorschoolse voorziening'. Als de mentor zorgen over de ontwikkeling van een kind observeert, zal dit in een teamoverleg worden ingebracht en zal worden besproken hoe de ontwikkeling van het kind extra gestimuleerd kan worden. De externe pedagogisch coach kan hierbij ondersteuning bieden. Indien nodig kunnen ouders worden doorverwezen naar een instantie zoals de huisarts, logopedie of het Centrum Jeugd en Gezin/ consultatiebureau. Gesprekken hierover met ouders worden gevoerd door de mentor en de leidinggevende. De externe pedagogisch coach kan ook hier ondersteuning bieden. Ook is beschreven hoe ze voor een doorlopende ontwikkellijn zorgen naar het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang.

Op het kinderdagverblijf wordt 1 stagiair ingezet. Een beschrijving van de taken die zij kan uitvoeren en de manier waarop zij wordt begeleid, staat in het beleid.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Dit gebeurt onder andere door overleg, training en coaching.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft op 2 dagen de pedagogische praktijk geobserveerd. Op 1 dag was het kinderdagverblijf op uitstapje naar Artis en op de andere dag is tijdens opruimen en vrij spel de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens de inspectiebezoeken verantwoorde dagopvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Op maandag 16 mei 2022 was het kinderdagverblijf op uitstapje naar Artis. De beroepskrachten hebben 1 grote wagen en 1 buggy mee, wat voldoende zitplek biedt voor alle kinderen om te ontspannen. Tijdens het bezoek reageren de beroepskrachten sensitief op de behoeftes van de kinderen. Een kind dat onrustig in de wagen zit, wordt gevraagd of het wil lopen. Ook een kind dat loopt, wordt gevraagd of het in de wagen wil zitten. Wanneer hij dit niet wil, laten de beroepskrachten hem zelf lopen. De kinderen hebben het zichtbaar naar hun zin, rennen door het park en hebben aandacht voor de afbeeldingen op de bordjes en de dieren. De beroepskrachten wijzen de kinderen op wat ze kunnen zien en zoeken samen naar de dieren.

Een beroepskracht vertelt dat de beroepskrachten en kinderen in de ochtend op het kinderdagverblijf zijn gestart en samen met het openbaar vervoer naar de dierentuin zijn gereisd. Op het kinderdagverblijf, tijdens het fruitmoment, hebben de beroepskrachten met de kinderen besproken hoe de dag eruit zal zien en hebben ze afspraken met elkaar doorgenomen. Op deze manier zijn de kinderen voorbereid op het uitstapje en weten ze wat er van hen verwacht wordt.

Op dinsdag 17 mei 2022 heeft de toezichthouder een bezoek gebracht aan het kinderdagverblijf. Voor het middageten zet een beroepskracht verschillende speelgoed dieren op tafel en bespreekt ze met de kinderen welke dieren ze de dag ervoor hebben gezien. De kinderen reageren hier enthousiast op en er worden herinneringen opgehaald van de vorige dag. Ook tijdens het knutselen, wanneer een kind een appel knipt en versiert, wordt er teruggeblikt op de ochtend. De beroepskracht vraagt aan het kind of het ook een appel heeft gegeten tijdens het fruitmoment. Er ontstaat een gesprek over verschillende soorten fruit en over wat ze hebben gegeten. Door met de kinderen terug te kijken op eerdere activiteiten worden verschillende persoonlijke competenties gestimuleerd.

Tijdens het bezoek aan de locatie zoeken de kinderen toenadering tot de beroepskracht om bijvoorbeeld te knuffelen. Een kind dat net wakker is wordt door de beroepskracht gedragen tot het zelf wil spelen. Het kind heeft hier zichtbaar behoefte aan en de beroepskracht merkt dit ook op. Ze vertelt het kind dat het nog wel even wakker mag worden bij haar. Ook noemt een ander kind de beroepskracht bij de naam om haar iets te vertellen. Hieruit blijkt dat de kinderen bekend zijn met de beroepskracht en zich emotioneel veilig voelen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan versie 3 15-03-2022, ontvangen op 23 mei 2022
- Protocol stage, ontvangen op 29 mei 2022
- Observaties tijdens inspectiebezoeken
- Gesprekken met leidinggevende en beroepskrachten tijdens inspectiebezoeken

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over 1 stagiair en de nieuwe pedagogisch beleidsmedewerker/coach die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 2 november 2021 bij het kinderdagverblijf zijn gaan werken.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat in de onderzochte periode heeft gewerkt.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Op maandag 16 mei 2022 worden 4 kinderen opgevangen door 3 beroepskrachten en op dinsdag 17 mei 2022 worden 4 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel blijkt dat ook in de onderzochte periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt uit dezelfde steekproef dat niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Hierbij moet worden opgemerkt dat de ontvangen werkroosters met inzet van beroepskrachten en de presentielijsten van kinderen, van 16 en 17 mei 2022, niet overeenkomen met de situatie zoals die werd aangetroffen in de praktijk. Dit is besproken met de leidinggevende die een verklaring heeft gegeven voor beide dagen. Met de leidinggevende is besproken dat werkroosters met inzet van personeel en presentielijsten van kinderen een weergave moeten zijn van de daadwerkelijke inzet van beroepskrachten en aanwezigheid van kinderen. In het volgend jaarlijks onderzoek zal hier bij de beoordeling extra aandacht voor zijn.

Een familielid van de houder is de achterwacht van deze locatie. De leidinggevende verklaart dat zij tijdens de openingstijden van het kinderdagverblijf beschikbaar is en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn. Het betreffende telefoonnummer staat onder andere opgeslagen in de telefoon op de groep.

Op het kinderdagverblijf is ten tijde van het inspectieonderzoek 1 stagiair. Zij is 2 dagen per week aanwezig en wordt alleen boventallig ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Kinderdagverblijf InieMini heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2022. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach is sinds 1 januari 2022 in dienst. In 'Beleid Pedagogisch Beleidsmedewerker/- coach 2022' is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach eruitziet en hoeveel uren beschikbaar worden gesteld. Beroepskrachten en ouders worden via het pedagogisch beleid gewezen op dit beleidsstuk.

In het jaarlijks onderzoek van 2 november 2021 is al beoordeeld dat de beroepskrachten in 2021 coaching hebben ontvangen. Ook blijkt uit ontvangen coachings-/ aanwezigheidsformulieren dat de beroepskrachten in 2022 al coaching hebben ontvangen van de nieuw aangestelde pedagogisch coach.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf is 1 stamgroep: er worden maximaal 9 kinderen van 0 tot 4 jaar opgevangen.

Kinderen tot 1 jaar hebben maximaal 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Kinderen vanaf 1 jaar hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 17 en 25 mei 2022
- Diploma's en certificaten van beroepskrachten en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, al in bezit GGD en ontvangen op 18 mei 2022
- Pedagogisch beleidsplan versie 3 15-03-2022, ontvangen op 23 mei 2022
- Beleid Pedagogisch Beleidsmedewerker/- coach 2022, ontvangen 21 mei 2022
- Gesprekken met leidinggevende en beroepskrachten tijdens inspectiebezoeken
- Presentielijsten, periode 2 tot en met 17 mei 2022, ontvangen op 23 mei 2022
- Werkrooster, periode 2 tot en met 17 mei 2022, ontvangen op 23 mei 2022
- BPV-overeenkomst, ontvangen op 23 mei 2022
- Aanwezigheidslijsten coaching, ontvangen op 21 mei 2022
- Begeleidende mail d.d. 24 en 29 mei 2022
- Telefoongesprek met de leidinggevende op 25 mei 2022

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor het kinderdagverblijf is een veiligheids- en gezondheidsbeleid geschreven. Aanvullend zijn er ook nog enkele protocollen.

In het beleid zijn risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid van de kinderen beschreven. Hierin staan maatregelen die zijn of worden genomen om de risico's te verkleinen. Beschreven is welke risico's kleine gevolgen hebben voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Ook is beschreven hoe de organisatie met deze risico's omgaat. Verder is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht voor de achterwachtregeling, het 4-ogenprincipe en grensoverschrijdend gedrag en hoe ze hiermee omgaan.

Beleidscyclus

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus eruit ziet. Jaarlijks wordt een risico-inventarisatie uitgevoerd en wordt het beleid herzien. Ook is beschreven dat elke 6 weken tijdens teamoverleg het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt besproken en geëvalueerd. Op basis van dit terugkerend overleg kan het beleidsplan worden bijgesteld. In het beleid is een tabel opgenomen waarin is beschreven welke aanpassingen wanneer zijn gedaan.

Inzichtelijkheid beleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat waar medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden. Ook is beschreven hoe ouders van wijzigingen op de hoogte worden gebracht.

EHBO

In het kinderdagverblijf is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Alle vaste beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig EHBO-diploma.

Uitvoering beleid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan uitstapjes en het binnenmilieu.

Uitstapjes

In het beleid is over uitstapjes onder andere opgenomen dat grote uitstapjes (niet in de nabijheid van het kinderdagverblijf) met het openbaar vervoer gedaan kunnen worden. Er is beschreven dat wordt gekeken of het uitstapje geschikt is voor alle leeftijden en dat alle kinderen een plek hebben in de bolderkar, kinderwagen of buggy. Ook worden ouders van tevoren op de hoogte gesteld van het uitstapje en dragen de medewerkers en kinderen herkenbare hesjes met de naam en het telefoonnummer van het kinderdagverblijf. Als laatste staat in het beleid beschreven dat voldoende medewerkers meegaan om de veiligheid van de kinderen te kunnen waarborgen.

Tijdens het bezoek op 16 mei 2022 is het kinderdagverblijf op uitstapje naar Artis. Er zijn 4 kinderen aanwezig, 3 beroepskrachten en 1 stagiair. Tijdens het bezoek is gesproken met een beroepskracht die vertelt over de voorbereidingen die zijn gedaan voorafgaand aan het uitstapje. Ook vertelt zij welke maatregelen zij neemt op het moment dat zij bijvoorbeeld een kindje kwijt is. Er wordt voldoende uitvoering gegeven aan de werkafspraken omtrent uitstapjes.

Binnenmilieu

Een beroepskracht en de leidinggevende zijn op de hoogte van een aantal afspraken omtrent het binnenmilieu. Zo weten de personen dat het pand een mechanisch ventilatiesysteem heeft dat continu de lucht ververst. Eén meter hiervan hangt in de groepsruimte en in de slaapkamer; deze kleuren tijdens het inspectiebezoek (17 mei 2022) groen. Ook staat tijdens het inspectiebezoek de deur van de groepsruimte naar de binnentuin open voor (extra) frisse lucht. In de slaapkamer kunnen geen ramen open naar buiten en tijdens het inspectiebezoek staat de slaapkamerdeur op een kier om voor extra frisse lucht in de slaapkamer

te zorgen. Op dat moment slaapt een baby in de slaapkamer. Met betrekking tot veilig slapen vertelt een beroepskracht dat kinderen niet te warm worden aangekleed. Kinderen liggen in een slaapzak óf onder een laken.

Over de temperatuur en het zorgdragen voor een gewenste (slaap)kamertemperatuur bestaat tijdens het inspectiebezoek onduidelijkheid. Een beroepskracht verklaart dat zij de temperatuur afleest op een (niet-digitale) thermometer in de slaapkamer en verder niets met de temperatuur doet. Ook kan zij niets vertellen over de luchtkwaliteit op dat moment. Op het moment van het inspectiebezoek geeft deze thermometer in de slaapkamer een waarde van ongeveer 20,5 graden Celsius. De leidinggevende verklaart vervolgens dat de betreffende thermometer niet gebruikt wordt, maar dat de digitale thermometer in de groepsruimte gebruikt moet worden om de temperatuur van de slaapkamer af te lezen. De leidinggevende verklaart dat deze thermometer de temperatuur van alle ruimtes meet. Deze digitale thermometer geeft een waarde van 21 en later 21,5 graden Celsius. Deze waardes komen echter niet overeen met de af te lezen waarde van de thermometer in de slaapkamer.

In het beleid (Protocol Binnenmilieu) staat beschreven waarom een goed binnenmilieu belangrijk is. Ook staan werkafspraken beschreven zoals het aanzetten van het mechanisch ventilatiesysteem en het extra ventileren en luchten tijdens bijvoorbeeld schoonmaken en beweegspelletjes. Over de CO₂-waarde staat beschreven dat in elke groep een meter hangt waarop de CO₂-waarde digitaal af te lezen is. Welke ruimte of welke ruimtes worden bedoeld met 'in elke groep' is niet duidelijk. Ook wordt gesproken over een 'formulier binnenmilieu' waarop wekelijks de CO₂-waarde, temperatuur en vochtbalans wordt bijgehouden. De leidinggevende verklaart dat dit voorheen gebeurde, maar inmiddels niet meer. In het beleid (Protocol Binnenmilieu, Protocol Veilig slapen en het Veiligheids- en gezondheidsbeleid) staan verder geen specifieke werkafspraken met betrekking tot een gezond binnenmilieu in de slaapkamer. Wel staat beschreven dat een slaapkamertemperatuur tussen de 15 en 18 graden Celsius gewenst is en staat er: 'neem maatregelen om de temperatuur tussen de aanbevolen temperaturen te houden'.

Ook vertelt de houder dat ze nog niet weet wat de kwaliteit van het binnenmilieu in de zomerperiode zal zijn, omdat ze pas aan het eind van de zomer in 2021 haar kinderdagverblijf heeft geopend. Wel verklaart de leidinggevende een offerte te hebben aangevraagd voor een ander ventilatiesysteem. Dit voor als het huidige ventilatiesysteem in de zomerperiode onvoldoende blijkt. In een telefoongesprek na afloop van het bezoek verklaart de leidinggevende dat de meter in het toilet aangeeft wat het CO₂-gehalte is. De man van de leidinggevende heeft dit tijdens en na het inspectiebezoek uitgezocht en aan de leidinggevende verteld. Tijdens het bezoek konden de aanwezige personen geen (eenduidige) informatie geven over de daadwerkelijke temperatuur en luchtkwaliteit in de slaapkamer. Ook gaven zij onvoldoende uitvoering aan de werkafspraken en konden zij onvoldoende informatie geven over welke maatregelen zij nemen bij ongewenste waardes.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan om beleid te voeren dat de veiligheid en gezondheid van kinderen voldoende waarborgt. De houder dient haar beleid zo op te stellen dat dit is toegespitst op haar kinderdagverblijf. Daarnaast dient de houder erop toe te zien dat het opgestelde, locatiespecifieke beleid in de praktijk uitvoerbaar is en uitgevoerd wordt. De houder heeft gebruikgemaakt van het herstelaanbod.

In een e-mail (d.d. 16 juni 2022) verklaart de houder dat het protocol binnenmilieu, het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid is aangepast. Hiervan heeft de toezichthouder nieuwe afschriften ontvangen. Ook verklaart de leidinggevende in dezelfde mail dat het belang van het bijhouden van de CO₂-waarde, de temperatuur en de vochtbalans, intern is besproken. De leidinggevende schrijft in de mail dat deze werkwijze per direct is ingegaan na de komst van de toezichthouder (op 17 mei 2022). Ook verklaart de leidinggevende dat een luchtkwaliteit CO₂-meter is opgehangen in de groepsruimte en in de slaapkamer. Er is daarnaast een werkend ventilatiesysteem in het pand aanwezig en een luchtreiniger en ventilator aangeschaft waarop ook de temperatuur en CO₂-waarde af te lezen is. Als laatste verklaart de leidinggevende dat op 23 juni 2022 een coachingsmoment gepland staat waarin de coach met alle beroepskrachten het Protocol binnenmilieu zal doornemen. Het formulier waarop de CO₂-waarde, de temperatuur en de vochtbalans 'vanaf nu' bijgehouden wordt, is al wel in de slaapkamer en groepsruimte opgehangen.

In het herziene beleid staan bovenstaande maatregelen beschreven. In het beleid ontbreekt verder wat er met de gemeten waardes wordt gedaan, welke CO₂-waardes gewenst zijn en wat beroepskrachten moeten doen bij ongewenste waardes.

Op 24 juni 2022 is opnieuw een bezoek gebracht aan de locatie waarop dat moment 1 beroepskracht werkt. In zowel de slaapkamer als de groepsruimte hangen geen (nieuwe) meters die de CO₂-waarde, de temperatuur en de luchtvochtigheid meten. Ook hangen in de ruimtes geen formulieren waarop de waardes zijn of worden bijgehouden. De beroepskracht vertelt dat de dag ervoor, op 23 juni 2022, geen coaching heeft plaatsgevonden en die naar haar weten ook niet gepland stond. Wel vertelt de beroepskracht dat naar aanleiding van het inspectiebezoek op 17 mei 2022 is besproken dat de slaapkamertemperatuur maximaal 25 graden mag zijn. Ook vertelt zij dat wanneer het (bijna) 25 graden is, zij de slaapkamerdeur en de deur in de groepsruimte naar buiten, opendoet. De toezichthouder heeft op 24 juni 2022 met een eigen meetinstrument de CO₂-waarde, de temperatuur en de luchtvochtigheid in de slaapkamer gemeten. De meter geeft, rond 13.00 uur, een CO₂-waarde van 646 ppm, een temperatuur van 24,8 graden en een luchtvochtigheid van 58,2%. De slaapkamerdeur en de deur van de groepsruimte naar buiten staan dan al enige tijd open. De beroepskracht vertelt dan ook dat alle te nemen maatregelen zijn genomen en ze ervoor zorgt dat kinderen niet te warm, in alleen hun rompertje, te slapen worden gelegd. Tijdens het bezoek gaat vervolgens de slaapkamerdeur dicht om ervoor te zorgen dat de 2 kinderen rustig in slaap kunnen vallen.

Na afloop van het bezoek heeft de toezichthouder gesproken met de leidinggevende, die verklaart dat de meters al wel zijn besteld maar nog niet zijn binnengekomen. Ook vertelt zij dat de afspraak met de coach naar volgende week is verplaatst.

Conclusie

Op basis van bovenstaande beschrijvingen concludeert de toezichthouder dat de overtreding met betrekking tot (de uitvoering van) het veiligheids- en gezondheidsbeleid onvoldoende is hersteld. Daarnaast blijkt dat de verklaringen die de leidinggevende heeft gedaan in de reactie op het herstelaanbod niet overeenkomen met de aangetroffen situatie in de praktijk, ruim een week later. De beroepskracht is onvoldoende op de hoogte van de aanpassingen (in het beleid), en geeft daarmee onvoldoende uitvoering aan de nieuwe werkafspraken die de organisatie heeft opgesteld om de veiligheid op het kinderdagverblijf te waarborgen. Bovendien geven de aanpassingen die gedaan zijn in het beleid onvoldoende duidelijkheid over hoe er gehandeld moet worden wanneer de temperatuur, CO₂-waarde en luchtvochtigheid te hoog worden. De overtreding is hiermee binnen de termijn van het herstelaanbod, niet hersteld.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens inspectiebezoeken op 16 en 17 mei en 24 juni 2022
- Gesprekken met leidinggevende en beroepskrachten tijdens inspectiebezoeken op 16 en 17 mei en 24 juni 2022
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid versie 2, 23-03-2021, ontvangen op 23 mei 2022
- Protocol uitstapjes, ontvangen op 23 mei 2022
- Protocol binnenmilieu, ontvangen op 23 mei 2022
- Protocol veilig slapen, ontvangen op 23 mei 2022
- Kopieën EHBO-diploma's, al in bezit GGD en ontvangen op 18 mei 2022
- Herzien Protocol binnenmilieu, ontvangen op 16 juni 2022
- Herzien Veiligheids- en gezondheidsbeleid versie 2, 23-03-2021, ontvangen op 16 juni 2022
- Herzien Pedagogisch beleidsplan versie 3 5-6-2022, ontvangen op 16 juni 2022
- E-mailwisseling leidinggevende d.d. 16 juni 2022

Accommodatie

In het vorige jaarlijks inspectieonderzoek van 2 november 2021 is met de leidinggevende besproken dat de kinderen tijdens het bezoek voldoende tot spel komen, maar dat veel materiaal is opgeborgen. Hierdoor kunnen de kinderen tijdens het vrij spel niet zelfstandig bij elk soort speelmateriaal. Ook was bijvoorbeeld het poppenhuis leeg. De leidinggevende verklaarde toen uit te zoeken hoe het speelmateriaal zichtbaarder kan worden neergezet voor de kinderen.

Eisen aan ruimtes

In het onderzoek na aanvraag is beoordeeld dat het kinderdagverblijf voldoende oppervlakte heeft om zowel binnen als buiten maximaal 9 kinderen op te vangen. Ook heeft het kinderdagverblijf 1 slaapkamer en zijn er genoeg bedden voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Binnenspeelruimte

De inrichting van de groepsruimte past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. In vergelijking tot het vorige inspectiebezoek zijn de ruimtes uitdagender en rijker ingericht. Ook komen de kinderen tijdens het vrij spel zichtbaarder tot spel en wordt er samen gespeeld. In de ruimte staat een werkbank van hout en bijbehorend gereedschap. Ook is er een houten keukentje met speelmateriaal en is er een leeshoek gecreëerd waar kinderen zich terug kunnen trekken en zelfstandig een boek kunnen pakken en lezen. Daarnaast is er los speelmateriaal zoals puzzels, een kar met blokken, zijn er verschillende soorten verkleedkleding en is er constructiemateriaal. Voor de baby's is er ook materiaal aanwezig zoals rijgrekjes en een stapeltoeren van ringen. Tijdens het inspectiebezoek knippen en knutselen de kinderen met divers materiaal.

Buitenspeelruimte

Bij het kinderdagverblijf is een aangrenzende buitenspeelruimte, omheind door een hoge schutting. Er is kunstgras geplaatst en op het gras is een speelhuisje geplaatst. Ook is er divers buitenspeelmateriaal aanwezig voor de verschillende leeftijden zoals een buitenkeukentje, fietsjes, autootjes en ballen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens inspectiebezoek op 17 mei 2022
- Rapport onderzoek na aanvraag Kinderdagverblijf InieMini d.d. 7 mei 2021

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over alle verplichte onderwerpen. De houder doet dit via het pedagogisch beleidsplan, de intake, nieuwsbrieven, sociale media en de dagelijkse overdracht. Er is een ouderportaal waar ouders alle beleidsstukken kunnen inzien. In het pedagogisch beleid is opgenomen op welke momenten genoeg, en op welke momenten minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen. Ook worden ouders hier tijdens de intake van op de hoogte gesteld. Ten tijde van het inspectieonderzoek wordt vanwege het kindaanbod niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

De houder heeft het laatste inspectierapport op de website geplaatst.

In het pedagogisch beleid staat dat de houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Oudercommissie

Het kinderdagverblijf heeft geen oudercommissie. Omdat op het kinderdagverblijf minder dan 50 kinderen zijn geplaatst, is een oudercommissie niet verplicht. De houder doet wel moeite om een oudercommissie te vormen. De houder vraagt dit bijvoorbeeld tijdens de intake en het verzoek om deel te nemen aan de oudercommissie staat ook in het pedagogisch beleidsplan.

De houder informeert, onder andere via nieuwsbrieven, over wijzigingen in het beleid. Ook verklaart de houder dat ouders inspraak hebben in het te voeren beleid. In een telefoongesprek verklaart de leidinggevende uit te zoeken of zij gebruik zal maken van een klanttevredenheidsonderzoek.

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling voor de afhandeling van klachten. Deze regeling voldoet aan de voorwaarden.

In het pedagogisch beleidsplan kunnen ouders een beschrijving van het klachtenreglement vinden. Dit staat in het veiligheids- en gezondheidsbeleid verder uitgewerkt en er wordt verwezen naar het klachtenreglement. Daarnaast zijn alle beleidsstukken via het ouderportaal KOV-net in te zien. In het pedagogisch beleid kunnen ouders lezen dat de houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan versie 3 15-03-2022, ontvangen op 23 mei 2022
- Rapport nader onderzoek Kinderdagverblijf InieMini d.d. 16 juni 2021
- Begeleidende mail d.d. 24 mei 2022
- Telefoongesprek met leidinggevende op 25 mei 2022

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
 - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten

worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze

kwalificatie gestelde nadere regels.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
- Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
- Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

Ouderrecht

Informatie

- De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
- De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
- De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

- Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:
 - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
 - het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
 - voedingsaangelegenheden van algemene aard;

- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
 - openingstijden;
 - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
 - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
 - wijziging van de prijs van kinderopvang.
- Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:
 - a. geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Naam voorziening | : | Kinderdagverblijf InieMini |
| KvK-vestigingsnummer | : | 000048473685 |
| Website | : | https://kdviniemini.nl/ |
| Aantal kindplaatsen | : | 9 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : | Nee |

Gegevens houder

| | | |
|-------------|---|------------------|
| Naam houder | : | Bilal El Azzouti |
| KvK-nummer | : | 55798500 |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | | |
|---------------------------|---|--------------------------------------|
| Naam GGD | : | GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang |
| Postadres | : | Postbus 2200 |
| Postcode en plaats | : | 1000 CE AMSTERDAM |
| Telefoonnummer | : | 020 555 55 75 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : | Mw. C. Beversen |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | | |
|--------------------|---|--------------------|
| Naam | : | Gemeente Amsterdam |
| Postadres | : | Amstel 1 |
| Postcode en plaats | : | 1011 PN AMSTERDAM |

Planning

| | | |
|--|---|------------|
| Datum inspectiebezoek | : | 16-05-2022 |
| Opstellen concept inspectierapport | : | 28-06-2022 |
| Zienswijze houder | : | 13-07-2022 |
| Vaststellen inspectierapport | : | 13-07-2022 |
| Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie | : | 14-07-2022 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : | 14-07-2022 |
| Openbaar maken inspectierapport | : | |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Kinderdagverblijf InieMini

Geachte Inspectie,

Bedankt voor het jaarlijkse inspectierapport.

Ik ben over het algemeen tevreden over het inspectierapport. Het herstelaanbod over het protocol binnenmilieu wil ik graag even toelichten.

Wij hebben twee Co2 apparaten en een Dyson besteld nadat wij de mail (d.d. 16 juni 2022) hebben verstuurd. De inspectie is een week later voor controle geweest, alleen waren de apparaten nog niet geleverd i.v.m. de drukte in de levertijd. Dat heeft de beroepskracht ook naar de inspectie bevestigd tijdens haar komst. Ook heeft de leidinggevende tijdens het bezoek aangegeven dat ze kon aantonen dat de levering was vertraagd. Voor de toezichthouder was dit echter niet nodig. Tijdens het eerste bezoek was er ook geen temperatuur boven de 25 graden geconstateerd door de toezichthouder. Ondertussen maken wij gebruik van de Dyson en de Co2 apparaten. De Dyson zorgt voor een verkoelende luchtstroom in de slaapkamer of groepsruimte.

23 juni 2022 was er een coaching afspraak ingepland met de beroepskrachten om het aangepaste beleid/protocol binnenmilieu te bespreken. Deze afspraak was nog niet eerder gecommuniceerd naar de beroepskrachten, de afspraak was alleen bekend met de Coach. Deze afspraak is verplaatst naar 30 juni 2022 vanwege ziekteverzuim van een beroepskracht, zodat wij dit met het hele team bespreekbaar wilde maken.

Na het bezoek van de Coach op 30 juni wordt door de beroepskrachten de aangepaste beleid/protocol binnenmilieu direct uitgevoerd binnen InieMini. De temperatuur, Co2 meter en luchtvochtigheid worden iedere dag geregistreerd en bijgehouden.

Bij het bezoek van 24 juni 2022 gaf uw eigen meetinstrument, rond 13:00 uur, een Co2 – waarde van 646 ppm, een temperatuur van 24,8 graden en luchtvochtigheid van 58,2%. De slaapkamerdeur en de deur van de groepsruimte naar buiten stond al open zodat het kon doorwaaien, de inspectie is ook op de hoogte dat wij een ventilatiesysteem hebben door het gehele pand of de inspectie op de hoogte is dat het 3 standen heeft met een circulerende luchtstroom, dat weet ik eigenlijk niet. Op 24 juni 2022 stond rond het tijdstip van 13:00 uur ons ventilatiesysteem op stand 1, als het 25 graden of meer is op het heetste moment van de dag verhogen wij ons ventilatiesysteem naar stand 2 of 3, dat zorgt ook voor meer verkoeling in de opvang.

Met vriendelijke groet,

Kinderdagverblijf InieMini